

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Výzva Národního plánu obnovy
**Budování kapacit dětských skupin dle
zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování
služby péče o dítě v dětské skupině
a o změně souvisejících zákonů – veřejný
sektor**

Název komponenty	Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce
Investice	Zvýšení kapacity zařízení péče o děti
Číslo výzvy dle MS2014+	31_22_045
Druh výzvy	Průběžná
Synergické vazby výzvy	Tato výzva nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů.
Model hodnocení	Jednokolový
Datum vyhlášení výzvy	17. 3. 2023
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	14. 4. 2023
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	14. 4. 2023
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	22. 9. 2024 ve 23:59 hod.
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace	30. 4. 2026
Plánovaná alokace výzvy	3 624 000 000 Kč Vlastník komponenty může alokaci na tuto Výzvu adekvátně navýšit. Vlastník komponenty může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu, nejdříve však po 1 měsíci od zahájení příjmu žádostí o podporu.
Typ podporovaných operací	Individuální projekt
Režim podpory	Podpora poskytovaná příjemci na základě této výzvy nepředstavuje veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přehled změn výzvy

Revize č.	Kapitola	Strana	Předmět revize	Zdůvodnění revize
1.	-, 7	1, 13	Úvodní tabulka – přehled termínů Forma a výše podpory	Z důvodu náročnosti přípravy projektových žádostí došlo k prodloužení termínu pro ukončení příjmu žádostí o podporu z 15. 11. 2023 na 29. 2. 2024.
-		1	Úvodní tabulka	Prodloužení termínu pro nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace do 31. 3. 2026.
3		5	Věcné zaměření výzvy	Úprava časového vymezení situace, za níž se nepovažuje dětská skupina za novou.
5.1		8	Podmínky způsobilosti výdajů	Termín užitná plocha nahrazen termínem podlahová plocha z důvodu sjednocení terminologie s terminologií užívanou ve vzoru zjednodušené osnovy studie proveditelnosti
5.2		9	Vymezení způsobilých výdajů projektu, hlavní způsobilé výdaje	Doplnění způsobilosti výdaje za nákup pozemku, který je v docházkové vzdálenosti od budovy, která bude v projektu rekonstruována pro provoz dětské skupiny
5.2 vymezení způsobilých výdajů		11	Vymezení způsobilých výdajů– vedlejší způsobilé výdaje	Doplnění výdajů mezi vedlejší způsobilé výdaje a doplnění odkazu na přílohu č. 7 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, v níž jsou upraveny maximální limity pro tyto výdaje. Byly doplněny tyto výdaje: pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a zpracování žádosti o podporu a poradenství s tím spojené, výdaje na realizaci a řízení projektu po dobu realizace, příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti)
6		12, 13	Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení	Odstranění omezení počtu žádostí o podporu na žadatele.
7		13	Forma a výše podpory	Změnou byla doplněna informace o financování DPH ze státního rozpočtu a způsob vykazování DPH v rozpočtu projektu.
10		16	Povinné přílohy žádosti, příloha č. 10	Úprava doložení zdrojů financování pro ÚSC – v případě více etapového projektu postačí doložení zdrojů financování na první etapu.
10		16, 17	Povinné přílohy žádosti, tabulka 1	V povinné příloze číslo 11 byl upraven počet dodavatelů, o nichž musí být doložena poptávka, a to ze 3 na 2

	10	17	Povinné přílohy žádosti o podporu, příloha č. 11	Doplnění informace o ceně, k níž je třeba provádět průzkum trhu – cena bez DPH.	
	10	17	Povinné přílohy žádosti, příloha č. 18	Rozšíření povinnosti zpracování odborného posudku z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů i na situace, kdy je součástí projektu demolice původního objektu.	
	10	18	Povinné přílohy žádosti, příloha č. 19	Úprava textu pro doložení dokumentů k vyhodnocení veřejné podpory, úprava požadovaných dokumentů k vyhodnocení VP.	
	10	18	Povinné přílohy žádosti, příloha č. 19	Úprava textu pro doložení dokumentů k vyhodnocení veřejné podpory. Minulý čas s ohledem na to, že se DS teprve bude budovat, převeden do budoucího času	
	Příloha č. 3 zrušena Vzory právních aktů budou zveřejněny v samostatné složce na webových stránkách MPSV NPO				
2.	-, 7	1, 12	Úvodní tabulka – přehled termínů Forma a výše podpory	Z důvodu náročnosti přípravy projektových žádostí došlo k prodloužení termínu pro ukončení příjmu žádostí o podporu z 29. 2. 2024 na 28. 6. 2024.	
	1	4	Úvod	Do úvodu výzvy byl doplněn odkaz na § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v jehož souladu byla daná výzva vyhlášena. Odkaz na příslušný § zákona o rozpočtových pravidlech byl doplněn z důvodu jeho absence.	
	4	7	Vymezení oprávněných žadatelů	Narovnání seznamu oprávněných žadatelů ve výzvě č. 45 se seznamem organizací z veřejné sféry, které dle zákona č. 247/2014 Sb. mohou provozovat veřejnou dětskou skupinu. Jedná se o obchodní společnosti (a.s., s.r.o.) zakládané a vlastněné územně samosprávným územním celkem. Příkladem takovýchto organizací jsou krajské nemocnice s právní formou a.s. ve 100% vlastnictví krajů. Je v zájmu vlastníka komponenty podporovat vznik nových dětských skupin i u těchto potenciálních provozovatelů.	
	P4_příloha č. 5_Studie proveditelnosti_rozpočet – odstraněny chyby ve vzorcích, resp. chybová hlášení nastavených vzorců a doplněna varování v případě chybějících údajů nebo údajů, které nesplňují limity dané výzvou. Dále byly doplněny položky DPH –				

	investice a DPH – neinvestice tak, aby výsledná struktura rozpočtu studie proveditelnosti odpovídala struktuře závazného rozpočtu v MS2014+ (IS KP14+).			
3.	-	1	Úvodní tabulka – přehled termínů	Z důvodu náročnosti přípravy projektových žádostí došlo k prodloužení termínu pro ukončení příjmu žádostí o podporu z 28. 6. 2024 na 31. 12. 2024.
	2.1	8	Základní ustanovení a způsob poskytování informací	Změna je zaváděna z důvodu soustředění informací o poskytovateli a kontaktních údajů pro poskytování informací na jedno místo ve výzvě. Název kapitoly se mění na Základní ustanovení a způsob poskytování informací.
	3.3	10	Indikátory – Upřesnění výběru indikátorů	Úprava formulace věty, z níž je nyní patrné, že žadatel může vybírat více než jeden ze závazkových indikátorů.
	4.1	11	Vymezení oprávněných žadatelů	Přidání poznámky pod čarou č. 5, jež pro potřeby výzvy určuje organizační složky státu jako právnické osoby. Z důvodu komplexity byly mezi oprávněné žadatele přidány organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí.
	5.2	13, 14, 15	Vymezení způsobilých výdajů	Z důvodu přesunu výdaje „úprava venkovních ploch“ mezi hlavní způsobilé výdaje i pro provozovatele DS do kapacity 12 dětí byl přidán požadavek na zachování 3E výdaje a odstraněn odkaz na zákon 247/2014 Sb. Bylo upraveno dokládání průzkumů trhu u položek vybavení, neboť nově bude v příloze P7 Specifických pravidel specifikováno, které položky si lze nárokovat, a bude určena maximální částka za celý soubor, již bude možno čerpat. Průzkumy trhu bude žadatel dokládat pouze u položek a služeb/dodávek nespádajících do vymezených a dále v odůvodněných případech na vyžádání VK NPO 3.3. Zároveň byla přidána povinnost vyplňovat způsob stanovení ceny do příslušné části Studie proveditelnosti.
	5.4	15, 16	Vysvětlení k poměrné části uznatelných	Z důvodu přesunu výdaje „úprava venkovních ploch“ mezi hlavní způsobilé výdaje i pro provozovatele DS do

			výdajů na vybudování nebo stavební úpravy prostor, které bude užívat dětská skupina a také další provozu/služby, které nejsou součástí projektu	kapacity 12 dětí byl odstraněn výdaj „úprava venkovních ploch z kategorie společně užívaných prostor typu A. Z důvodu přesunu výdaje „úprava venkovních ploch“ mezi hlavní způsobilé výdaje i pro provozovatele DS do kapacity 12 dětí došlo k úpravě věty tak, aby nadále nezohledňovala povinnost ze zákona č. 247/2014 Sb. tyto prostory zřizovat.	
6	16	Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení – maximální výše podpory		Z důvodu adekvátní finanční podpory pro velkokapacitní DS došlo k úpravě maximální možné výše dotace. Nově je maximum podpory na projekt navázáno na kapacitu budované DS, byla tedy odstraněna věta určující původní maximální možnou výši dotace.	
7	17	Forma a výše podpory		Z důvodu reálného čerpání alokace v jednotlivých krajích, jež neodpovídá původnímu odhadu, a kvůli plynulejší administraci výzvy bylo odstraněno dělení alokace podle regionů.	
7.1	17	Maximální a minimální výše dotace		Z důvodu adekvátní finanční podpory pro velkokapacitní DS došlo k úpravě maximální možné výše dotace. Nově je maximum podpory na projekt navázáno na kapacitu budované DS. Pro větší přehlednost byly doplněny modelové příklady.	
7.2	18	Informace o podmínkách veřejné podpory		Byla přidána věta upravující podmínky dokládání veřejné podpory v průběhu realizace projektu a doby udržitelnosti.	
9	18	Udržitelnost		Z důvodu sladění informací ve Specifických pravidlech a ve výzvě došlo ke specifikaci doby udržitelnosti u vybavení, které není součástí nemovitosti, na 5 let.	
10	19, 20, 21, 22	Povinné přílohy žádosti		Z důvodu komplexity došlo k přidání smlouvy o výpůjčce a smlouvy budoucí nájemní mezi doklady o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku. Zároveň došlo k přidání odkazu na Specifická pravidla, která problematiku řeší podrobněji. Z důvodu novelizace stavebního zákona a přechodného období platnosti nové i předchozí verze došlo k odstranění číslování a byl ponechán obecný název.	

				<p>Z důvodu komplexity došlo k přidání možnosti podání povolení změny využití území mezi doklady prokazující povolení o umístění stavby v území.</p> <p>Se zohledněním administrativního procesu ve stavebním řízení došlo k možnosti podávat k žádosti o podporu žádost o vydání společného povolení, příp. žádost o vydání rozhodnutí o povolení záměru.</p> <p>Došlo k možnosti doložit kromě usnesení zastupitelstva rovněž usnesení rady jako souhlasu s realizací projektu u územních samosprávných celků.</p> <p>Byl odstraněn odstavec k dokládání průzkumů trhu u položek vybavení. Nově je upravená informace uvedena v kap. 5.2. Kvůli sladění informací mezi Specifickými pravidly a výzvou došlo k přidání odstavce s požadavkem na dokládání vysoutěženého rozpočtu v případě zakázek uzavřených před podáním žádosti.</p> <p>Došlo k odstranění požadavku na dokládání protokolu DNSH. Nově budou informace k enviromentálním cílům uvedeny ve Studii proveditelnosti.</p> <p>Došlo k odstranění povinnosti dokládat průkaz energetické náročnosti budovy v případech, které jsou vymezeny v § 7a, odst. 9 zákona 406/2000 Sb.</p> <p>Došlo k odstranění povinnosti dokládat jako přílohu žádosti podklady k vyhodnocení veřejné podpory. Nově budou tyto podklady žadatelem dodávány až před podpisem právního aktu.</p>	
11	22, 23	Riziko podvodu, korupce, střetu zájmů a dvojího financování		<p>Byla přidána reference na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, které mimo jiné upravuje definici střetu zájmů.</p> <p>Z důvodu komplexity byl upraven výčet Vymezení dvojího financování.</p>	
12	23	Ostatní ustanovení		<p>Byl specifikován postup v případě vyčerpání alokace pro projekty, které úspěšně prošly hodnocením.</p> <p>Byly přidány reference na nařízení o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie.</p>	

	13	23, 24	Klimatický koeficient	Úpravou formulace bylo specifikováno použití vyhlášky č. 264/2020 Sb.	
	14	26	Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě	Došlo k přečíslování kapitoly z důvodu zrušení původní kapitoly 14. Byla přidána informace o zrušení některých příloh.	
	P4_Osнова studie proveditelnosti – do osnovy byly zapracovány změny v souvislosti s odstraněním některých příloh žádosti, přičemž informace bude nyní žadatel uvádět v příslušných kolonkách studie proveditelnosti (např. bylo odstraněno předkládání Analýzy potřebnosti, protokolu DNSH – žadatel popíše plnění podmínek ve studii proveditelnosti). Byl upraven oddíl „Identifikační údaje a charakteristiky předkladatele“. Byl přepracován oddíl „Finanční analýza projektu“, aby žadatel mohl poskytnout podrobnější informace. Byl přepracován oddíl „Výstupy projektu“, aby byly informace poskytnuté žadatelem přehlednější.				
	P4_příloha č. 5_Studie proveditelnosti rozpočet – odstraněny nerelevantní řádky s ohledem na řazení položek na hlavní a vedlejší výdaje.				
	P2 Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů – z důvodu úpravy maximální možné výše dotace u projektů překračující plánovanou kapacitu objektu nad 24 dětí bylo upraveno kritérium č. 7 z formálního hodnocení a hodnocení přijatelnosti. Z důvodu odstranění dokládání analýzy potřebnosti a odstranění alokací podle krajů bylo upraveno kritérium č. 8 z formálního hodnocení a hodnocení přijatelnosti a upraveno kritérium C u věcného hodnocení. Z důvodu nového dokládání plnění podmínek veřejné podpory před podpisem právního aktu bylo odstraněno kritérium č. 10 z formálního hodnocení a hodnocení přijatelnosti. V souladu s odstraněním dokládání protokolu DNSH došlo ke zrušení vylučovacího kritéria č. 5 věcného hodnocení. Byly odstraněny dílčí alokace a příloha č. 2.				
4.	3.3	10 - 11	Úprava tabulky indikátorů	Vložení sloupce „Jednotka“ a specifikace jednotek jednotlivých indikátorů.	
	4.1	13	Úprava seznamu oprávněných žadatelů	Z důvodu komplexity byly mezi oprávněné žadatele přidány veřejnoprávní instituce.	
	5.2	16	Popis stanovení cen do projektu	V rámci formálního sjednocení textace dochází k úpravě bližšího popisu dokládání cen vybraného vybavení.	
	5.4	17	Zrušení podpory pro výstavbu tělocvičen	Z důvodu plánovaných legislativních změn v nárocích na prostory zařízení výchovy a péče je odstraněno explicitní zmínění prostoru „tělocvična“ ze seznamu podporovaných společných prostor. Dále došlo k terminologické úpravě ve způsobu výpočtu podílu společných prostor.	
	6	17	Přidání poznámky	K pravidlu podpory projektu v rámci jedné žádosti je přidána	

			pod čarou	informace k možnostem podpory DS umístěných v různých objektech na jednom pozemku.	
	11	23 - 24	Bližší specifikace dvojího financování	Byla upřesněna informace k zákazu dvojího financování, kdy podle pravidel NPO nelze získat na stejnou operaci podporu z jiných zdrojů EU.	
	12	24 - 25	Bližší specifikace dvojího financování	K dvojímu financování byly doplněny další informace týkající se např. povinnosti příjemce informovat VK NPO 3.3 o zapojení dalších forem financování.	
	13	25 - 26	Doplnění poznámek pod čarou k výjimce z plnění parametru	Byly doplněny poznámky pod čarou s uvedením výjimky k plnění parametru „Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy“ pro specifické případy rekonstrukcí.	
	P2_model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů – revizí došlo k textové úpravě bodu d) na s. 11 v tomto znění: „svým rozhodnutím zařadit na seznam náhradních projektů v případě, kdy sice úspěšně prošly hodnocením, ale z důvodu vyčerpání alokace nemohly být finančně podpořeny.“				
	P_4 osnova zjednodušené studie proveditelnosti – došlo k odstranění poznámky pod čarou odkazující na zrušenou přílohu „analýza potřebnosti“ a k doplnění informace do poznámky pod čarou č. 12.				
	Příloha č. 5_ Studie proveditelnosti_rozpočet – byly opraveny chybné vzorce.				
5	-	-	Změna nejzazšího data podání žádosti o podporu	Ke dni 22. 9. 2024 bylo registrováno v MS 2014+ v pozitivních stavech celkem 180 projektů, čímž došlo k dvojnásobnému překročení původní alokace výzvy, jež byla stanovena na 1,7 mld Kč. Z důvodu vyčerpání prostředků na DPH alokovaných z národního rozpočtu VK NPO 3.3 zastavil ke stejnému dni výzvu s tím, že bude připravena nová výzva s neuznatelným DPH.	22. 9. 2024
6	-	Úvodní tabulka	Změna nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace	K prodloužením termínu pro realizaci projektů do maximálního možného data, které umožňuje Prováděcí rozhodnutí Rady Evropské unie (COUNCIL IMPLEMENTING DECISION), tj. do 30. dubna 2026, dochází z důvodu dlouhých administrativních lhůt pro vydání kolaudačního rozhodnutí a zápisu dětské skupiny	14. 2. 2025

				do Evidence dětských skupin, jež jsou potřeba pro doložení ukončení všech aktivit projektu.	
	7.2	20	Upřesnění veřejné podpory	Výzva umožňuje převedení provozu DS na jiný subjekt. Nově byla upřesněna informace k převedení provozu na jiný subjekt.	
	11	24	Aktualizace právního rámce	Došlo k doplnění odkazu na nové Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2024/2509 ze dne 23. září 2024, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie (přepřacované znění) a zároveň byl odstraněn odkaz na neplatné nařízení.	
	12	25	Aktualizace Nařízení Komise k režimu de minimis	V textu bylo aktualizováno Nařízení Komise na aktuálně platné.	
7	-	Úvodní tabulka	Navýšení alokace	Ke dni 22. 9. 2024 došlo k pozastavení výzvy z důvodu dvojnásobného překročení původní alokace výzvy, jež byla stanovena na 1,7 mld Kč. Aby mohly být podpořeny všechny kvalitní projekty, dochází na základě předběžných propočtů potřebných prostředků k navýšení alokace.	7. 3. 2025
	7	18	Navýšení alokace	Aby mohly být podpořeny všechny kvalitní projekty, dochází na základě předběžných propočtů potřebných prostředků k navýšení alokace.	
8	-	Úvodní tabulka	Úprava alokace	Výše alokace byla upravena dle skutečného čerpání.	26. 3. 2026
	5.1	14	Změna odkazu na EDS	Po přesunu agendy zápisu DS na Úřad práce byly změněny také webové stránky EDS, v souladu s tímto došlo k opravě hypertextového odkazu.	
	7	18	Úprava alokace	Výše alokace byla upravena dle skutečného čerpání.	
9	2.1	11	Zrušení emailové adresy VK NPO 3.3	Ke dni 10. 4. 2026 došlo ke zrušení emailové adresy npo.detskeskupiny@mpsv.cz , jež byla určena primárně pro potřeby	21. 4. 2026

				dotazů v hodnocení projektových žádostí. V době realizace se příjemci obracejí na své PM.	
	-	-	Aktualizace webových odkazů a kontaktních údajů	Napříč dokumentem byly z důvodu přesunu webových stránek na doménu gov.cz aktualizovány odkazy. Dále byly sladěny kontaktní údaje s aktualizací zápisu adres MPSV.	

1. Úvod

Tato výzva je vyhlášena v souladu s § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a nařízením č. 241/2021¹ v rámci implementace Národního plánu obnovy, komponenty 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investice 2 **Zvýšení kapacity zařízení péče o děti**.

2. Cíl Výzvy

Dlouhodobým problémem českého trhu práce jsou genderové nerovnosti. Rozdíl v míře zaměstnanosti žen a mužů je jeden z nejvyšších v rámci EU, obdobně rozdíl v průměrné mzdě žen a mužů patří v ČR k nejvyšším v rámci EU. Zásadní vliv na tyto nerovnosti má nedostatek služeb péče o malé děti. Nedostupnost a finanční náročnost služeb péče o malé děti je rovněž jednou z příčin, proč není využívána chudšími rodinami a rodinami ze sociálně znevýhodněného prostředí, což dále prohlubuje riziko sociálního vyloučení a menší připravenost dětí z tohoto prostředí na školní výuku.

Cílem MPSV je proto zajištění dostatečné kapacity míst pro nejmenší děti **v dětských skupinách zřízených dle zákona č. 247/2014 Sb.**, zajištění jejich finanční dostupnosti a zvýšení kvality poskytovaných služeb.

2.1 Základní ustanovení a způsob poskytování informací

Název poskytovatele podpory:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“)

Na Poříčním právu 376/1, 128 00 Praha 2

<https://www.mpsv.cz/web/cz/narodni-plan-obnovy>

MPSV je vlastníkem komponenty NPO 3.3².

Poskytovatel podpory přijímá žádosti o podporu a provádí hodnocení a výběr projektů.

Informace o programu podpory „Národní plán obnovy“, komponenta 3. 3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, investici 2 Zvýšení kapacity zařízení péče o děti a Výzvě poskytne žadatelům poskytovatel podpory.

Email pro komunikaci s vyhlášovatelem výzvy: npo.detskeskupiny@mpsv.cz³

POZOR: v době realizace poskytují informace k jednotlivým projektům přidělení projektoví manažeři.

Spojení na vyhlášovatele výzvy v pracovní dny od 9.00 do 14.30 hod:

Ing. Klára Lundáková: +420 773 189 797

Mgr. Michaela Nováková: +420 771 139 293

3. Věcné zaměření výzvy

Výzva je zaměřena na budování nových dětských skupin, ať už zcela novou výstavbou, nákupem či rekonstrukcí budov, a to za účelem zvýšení kapacity dětských skupin na území ČR, což má následně umožnit lepší zapojení rodičů s dětmi předškolního věku na trh práce. Za novou dětskou skupinu se

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost.

² Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR = poskytovatel dotace/podpory = vlastníkem komponenty dle názvosloví NPO.

³ Emailová adresa byla zrušena ke dni 10. 4. 2026.

nepovažuje situace, kdy byla na daném místě v době 6 měsíců před podáním žádosti o podporu dětská skupina již evidována a evidence byla zrušena, a to bez ohledu na subjekt provozovatele.

3.1 Podporovanými aktivitami jsou:

- ✓ nákup nemovitostí (objektů k rekonstrukci, pozemků),
- ✓ výstavba, rekonstrukce a úpravy objektu či zázemí pro dětské skupiny,

Bližší viz informace o způsobilosti výdajů v kap. 5.

Žádná činnost financovaná z této výzvy nesmí významně poškozovat environmentální cíle dle čl. 17 Nařízení o Taxonomii⁴. Příjemce dotace je jako příjemce finančních prostředků z Evropské unie povinen postupovat při realizaci projektu v souladu s článkem 17 Nařízení (EU) 2020/852 a uplatňovat tak zásadu DNSH („Do Not Significant Harm“ – „významně nepoškozovat“).

3.2 Změny výzvy

Výzva může být vlastníkem komponenty upravována ve všech jejích částech. Níže uvedené změny výzvy se nevztahují na projekty, které byly žadatelem podány před datem nabytí účinnosti příslušné změny, a to:

- snížení alokace výzvy,
- změna maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů,
- změna míry spolufinancování,
- změna věcného zaměření výzvy,
- změna definice oprávněného žadatele, tj. přidání nebo odebrání oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- změna kritérií pro hodnocení projektů.

O změně pravidel výzvy jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím informace zveřejněné na webových stránkách <https://mpsv.gov.cz/narodni-plan-obnovy>.

3.3 Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici ve **Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce**. V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, kterou chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek příjemce:

Kód indikátoru	Název indikátoru	Jednotka	Typ indikátoru
00051	Počet nově vytvořených míst v dětských skupinách	Místo	Výstup
00047	Počet nových staveb dětských skupin, jejichž potřeba primární	Zařízení	Výstup

⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088.

	energie je alespoň o 20 % nižší než požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie		
00048	Počet renovací dětských skupin, které v průměru dosahují buď alespoň 30 % úspor primární energie, nebo alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů	Zařízení	Výstup
00049	Jiné energeticky účinné renovace dětských skupin, které v průměru nedosahují buď alespoň 30 % úspor primární energie, ani alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů	Zařízení	Výstup

Žadatel vždy volí indikátor s kódem 00051 a následně min. jeden z následujících indikátorů s kódy 00047, 00048, 00049.

ENVI Indikátory, které musí příjemce vykazovat⁵.

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ indikátoru
32300	Snížení konečné spotřeby energie	[GJ/rok]	Výsledek (Snížení konečné spotřeby energie v souvislosti s realizací projektu v GJ za rok.)
36113	Snížení emisí CO ₂	[t CO ₂ /rok]	Výsledek (Snížení emisí CO ₂ v souvislosti s realizací projektu v tunách oxidu uhličitého.)
32601	Úspora primární energie	[GJ/rok]	Výsledek (Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů v souvislosti s realizací projektu v GJ za rok)

Vlastník komponenty sleduje pro účely monitorování indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve Výzvě a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

3.4 Cílová skupina

Rodiče dětí předškolního věku.

⁵ Nerelevantní pro novostavby.

4. Vymezení žadatelů o podporu a příjemců podpory

4.1 Vymezení oprávněných žadatelů:

Obecně může dle pravidel Národního plánu obnovy oprávněným žadatelem být pouze:

- právnická osoba, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ)⁶;
- právnická osoba, která má aktivní datovou schránku⁷;
- právnická osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- byl na jejich majetek v uplynulých třech letech prohlášen konkurs, bylo soudem zahájeno konkursní nebo vyrovnávací řízení, bylo potvrzeno nucené vyrovnání, případně pokud byl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku a proti žadateli je veden výkon rozhodnutí;
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti⁸;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. E) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu.

Pro účely této výzvy jsou oprávněnými žadateli tyto subjekty z celého území ČR:

- Kraj dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů,
- Obec, městys, město, statutární město, městský obvod, městská část dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a hlavní město Praha, městská část hlavního města Prahy dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále společně jen „obec“),
- Dobrovolný svazek obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a jím zřizované organizace,
- Příspěvková organizace územního samosprávného celku (obce, kraje) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- Příspěvková organizace hlavního města Prahy, městské části hl. města Prahy dle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze,
- Právnická osoba založená územně samosprávným celkem dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, dle zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, příp. dle

⁶ Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právními osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby, a patří mezi oprávněné žadatele.

⁷ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

⁸ Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkaní daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; a to pouze těch právnických osob, v nichž má územní samosprávný celek 100% podíl,

- Organizační složky státu a jimi zřizované příspěvkové organizace,
- Veřejnoprávní VŠ dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách,
- Ústavy Akademie věd,
- Veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích zapsané v Rejstříku veřejných výzkumných institucí,
- Veřejnoprávní instituce. Veřejnoprávními institucemi se pro účely této výzvy rozumí: Česká televize dle zákona č. 483/1991 Sb. a Český rozhlas dle zákona č. 484/1991 Sb.

Z procesu hodnocení budou vyřazeny žádosti o podporu, které byly podány do výzvy č. 31_22_002 a jsou v některém ze stavů doporučen k financování, doporučen k financování s výhradou a následných pozitivních a neutrálních stavech.

5. Informace o způsobilosti výdajů

5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

Základní hlediska způsobilosti výdaje jsou uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce.

Příjemce je povinen řádně doložit způsobilé výdaje příslušným účetním dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací. Výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé.

Pokud není využíván pro projekt celý předmět financování, je k financování způsobilá pouze poměrná část. Příjemce je povinen doložit výpočet poměrné části pro projekt (metodiku výpočtu). Výpočet podílu způsobilých a nezpůsobilých výdajů bude prováděn pomocí výpočtu poměrného podílu podlahové plochy, viz kap. 5.4.

Způsobilé výdaje:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a komponenty 3.3, investice 2, Zvýšení kapacity zařízení péče o děti;
- musí být v souladu s principy 3E (hospodárnost, účelnost, efektivita);
- musí přímo souviset s realizací projektu;
- musí být doloženy průkaznými doklady;
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě uzavřené s dodavatelem, případně v jejích dodatcích;
- časová způsobilost:
 - počátek časové způsobilosti výdaje pro projekty s úspěšně ukončenou stavbou⁹ před datem podání žádosti o podporu, a to v případě, kdy 1) k datu podání žádosti o podporu dosud nedošlo k zápisu do [Evidence dětských skupin](#), nebo 2) k zápisu do Evidence dětských skupin již došlo, avšak zápis nebyl proveden dříve než 18. 3. 2022 a zároveň byly všechny stavební práce úspěšně ukončeny před zápisem do Evidence dětských skupin:

⁹ Pro účely NPO se termínem „úspěšně ukončené stavby“ rozumí stavby, které mají vydané platné kolaudační rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci.

- datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada po 1. 2. 2020;
 - smlouva s dodavatelem **musí** být uzavřena po 1. 2. 2020.
- počátek časové způsobilosti výdaje pro neukončené projekty k datu podání žádosti o podporu:
- datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada po 1. 2. 2020;
 - smlouva s dodavatelem **může** být uzavřena před 1. 2. 2020.

5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Z prostředků NPO budou hrazeny výdaje na pořízení nebo zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku, výdaje na pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku a výdaje související s pořízením.

Způsobilé výdaje se dělí na:

- **Hlavní způsobilé výdaje;** tyto výdaje se týkají výstavby či rekonstrukce infrastruktury a musí je obsahovat nezbytně každý projekt;
- **Vedlejší způsobilé výdaje;** tyto výdaje jsou způsobilé pouze za předpokladu realizace aktivit vymezených v hlavních způsobilých výdajích, nesmí přesáhnout 20 % výše celkových způsobilých výdajů.

Hlavními způsobilými výdaji jsou:

- výstavba nové budovy sloužící pro provoz dětské skupiny,
- nákup nezastavěného pozemku potřebného pro umístění nové budovy pro provoz dětské skupiny, nákup pozemku přiléhajícího k budově nebo pozemku v docházkové vzdálenosti od budovy, která bude v projektu rekonstruována pro provoz dětské skupiny,
- nákup stávající budovy, která neslouží pro provoz dětské skupiny, za účelem přestavby na provoz dětské skupiny. Způsobilým výdajem může ve výjimečných případech být i nákup stávající budovy za účelem demolice, pokud na pozemku bude v rámci projektu postavena nová budova pro provoz dětské skupiny,
- rekonstrukce budovy za účelem její přestavby na provoz nově zřízené dětské skupiny dle požadavků zákona č. 247/2014 Sb., legislativních požadavků pro daný druh provozu a standardům kvality poskytovaných služeb,
- přístavby a nástavby objektů, ve kterých je provozována dětská skupina, za účelem vybudování nových prostor pro vznik nové (další) dětské skupiny, která zatím nebyla zaevidována v evidenci dětských skupin,
- úprava nezastavěných venkovních ploch určená pro pobyt a hry dětí předškolního věku, včetně travnaté plochy a oplocení za předpokladu zachování 3E výdaje,
- budování a modernizace související inženýrské sítě (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení) v rámci stavby, která je hlavním způsobilým výdajem projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem),

- demolice původního objektu a budov na pozemku objektu, jejichž odstranění souvisí s realizací projektu; demolice nemůže být jedinou aktivitou projektu a předchází výstavbě stavby,
- pořízení systémů protipožární ochrany; pořízení bezpečnostních prvků a zařízení, osvětlení, elektronického a mechanického zabezpečení (např. elektronické zabezpečení vstupu do budovy),
- výdaje vázané na energetické úspory:
 - stavební práce, dodávky a služby spojené se zlepšováním energetických vlastností obálky budov,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s dalšími opatřeními majícími prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací fotovoltaických systémů,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s výměnou zdroje využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii za účinné zdroje využívající:
 - biomasu
 - tepelná čerpadla
 - kondenzační kotle na zemní plyn
 - zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla nebo chladu využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn
 - fototermické solární systémy
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů využívajících odpadní teplo,
 - stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou a rekonstrukcí teplovodní otopné soustavy.

V případě nákupu nemovitosti není DPH způsobilým výdajem projektu!

Investorem stavby smí být pouze žadatel (resp. zřizovatel žadatele). Není tedy možné z projektu nárokovat k proplacení výdaje za nákup stavby realizované developerem.

Vedlejšími způsobilými výdaji jsou:

- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a zpracování žádosti o podporu a poradenství s tím spojené, výdaje na realizaci a řízení projektu po dobu realizace, příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- projektová dokumentace stavby, EIA (kde je relevantní), posudek energetické náročnosti, energetický audit, výdaje na vyhotovení znaleckého posudku,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- výdaje na povinnou publicitu,
- pořízení alternativních výukových prostor např. jurty, zahradní domky, pergoly, které budou umístěny v areálu zařízení,
- pořízení základního vybavení dětské skupiny, pořízení herních prvků, pořízení vybavení pro zajištění provozu zařízení s odůvodněnou vazbou na aktivity sloužící pro dětské skupiny (dlouhodobý a krátkodobý hmotný a nehmotný majetek, např. kuchyň),
- úpravy venkovního prostranství v areálu (např. chodníky, bezbariérový vstup do objektu, přístupové cesty v areálu zařízení), související s realizací projektu a přístřešky nevyžadující stavební povolení,

- veškeré další výdaje, které jsou nezbytné k naplnění cíle projektu a které nespádají do kategorie nezpůsobilých výdajů.
- vybudování parkovacích stání v rámci areálu nezbytných pro provoz zařízení.

Vedlejší způsobilé výdaje jsou způsobilé pouze za předpokladu realizace aktivit vymezených v hlavních způsobilých výdajích a nesmí přesáhnout **20 %** celkových způsobilých výdajů.

U položek rozpočtu projektu, které nespádají do stavebního rozpočtu (např. dlouhodobý hmotný a drobný dlouhodobý hmotný majetek), případně u služeb/dodávek souvisejících s přípravou a realizací projektu, minimálně u těch, které přesahují částku 15 000 Kč bez DPH v případě 1 kusu nebo v případě, že počet kusů stejného typu přesáhne 10 kusů a hodnota jedné takové věci přesáhne částku 7 000 Kč bez DPH, doloží žadatel způsob stanovení ceny¹⁰, např. průzkumem trhu oslovením minimálně 2 dodavatelů nebo jiným dokladem, kterým doloží ceny obvyklé. VK NPO 3.3 si dále vyhrazuje právo vyžádat si doložení průzkumu trhu na vybavení i v dalších odůvodněných případech.

Popis stanovení rozpočtovaných cen žadatel uvede v kapitole Finanční analýza projektu Studie proveditelnosti, i s příslušnými cenovými nabídkami.

Veškeré způsobilé výdaje, způsob jejich dokládání a jejich případné limity jsou vymezeny ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce vydaných k této výzvě.

5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

Veškeré nezpůsobilé výdaje jsou vymezeny v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

5.4 Vysvětlení k poměrné části uznatelných výdajů na vybudování nebo stavební úpravy prostor, které bude užívat dětská skupina a také další provozy/služby, které nejsou součástí projektu

V případě, že se v celku budovy, v níž dochází k rekonstrukci/vybudování dětské skupiny, nachází i jiný provoz (př. Jiná služba, jiná dětská skupina, mateřská škola, bytové jednotky a podobně) a budou vznikat prostory užívané dohromady více provozy, je třeba je v projektové dokumentaci vyznačit a do finančního plánu zahrnout následujícím způsobem:

A. Společně užívané prostory, které nejsou pro dětskou skupinu dle zákona 247/2014 Sb. povinné.

Jakým způsobem, jak často a v jakém poměru budou společné prostory využívány, závisí na dohodě mezi provozovatelem dětské skupiny a provozovatelem služby. Provozovatel dětské skupiny však musí zaručit, že využívání společných prostor dalšími službami bude v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tyto společně využívané prostory příjemce definuje v projektové dokumentaci a způsob a míru využití popíše ve studii proveditelnosti.

- Podporu lze získat pouze na rekonstrukce/vybudování níže uvedených společně využívaných prostor (za podmínky, že žadatel má vlastnické právo nebo jiné právo hospodaření k pozemku, na kterém jsou/budou umístěny): alternativní výukové prostory na nich umístěné (např. jurty, zahradní domky, pergoly),
- zpevněné komunikace a parkovací stání na pozemku.

¹⁰ U vybavení může žadatel popsat stanovení ceny za položku nebo soubor v případě hraček a didaktických pomůcek.

Podporu nelze získat na úpravy těchto společně využívaných prostor:

- sauny,
- bazény,
- prostory komerčního charakteru (kavárny, kinosály apod.).

Výdaje tohoto typu jsou způsobilé v poměru, jaký zabírá provoz dětské skupiny v celkové ploše prostor. Takto vypočtený výdaj je vždy výdajem vedlejším.

V souhrnu pak vedlejší výdaje nesmí překročit 20 % celkových způsobilých výdajů projektu.

B. Společně užívané prostory, pro které ze zákona 247/2014 Sb. vyplývají některé povinnosti.

Jedná se o prostory uvnitř objektu typu:

- přístupové chodby, schodiště, bezbariérové a evakuační výtahy, které dětská skupina využívá a musí splnit hygienické požadavky zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a dále podmínky požární prevence;
- vlastní součásti dětské skupiny (např. hygienická zařízení, zázemí pro pečující osoby apod.).

Dále prostory, které slouží pro vnitřní a venkovní aktivity:

- venkovní plochy určené pro pobyt a hry dětí předškolního věku (hřiště, zahrady);
- další prostory, pokud je jejich zřízení povinné dle zákona.

Takto vymezené prostory je příjemce povinen definovat v projektové dokumentaci a způsob a míru využití popíše ve studii proveditelnosti.

Tyto prostory mohou být využívány společně s jinou službou. Výdaje na jejich vybudování jsou vždy výdaji hlavními a jsou způsobilé v poměru, jaký zabírá provoz dětské skupiny v celkové ploše prostor.

6. Žádost o podporu, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o podporu podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o podporu vztahující se k žadateli jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Žádost o podporu obsahuje informace o žadateli a o projektu.

Žádost o podporu je hodnocena způsobem, který je popsán v dokumentu v Příloze č. 2 této Výzvy (kritéria Hodnocení). Dokument obsahuje vedle modelu hodnocení žádosti o podporu rovněž kritéria za účelem ověření formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti a kritéria pro věcné hodnocení.

V rámci jednoho stavebního objektu je možné podpořit realizaci pouze jednoho projektu.¹¹

7. Forma a výše podpory

Alokace výzvy je **3 624 000 000 Kč**.

¹¹ Ve specifických případech lze za předpokladu zachování 3E v rámci jedné žádosti podpořit rekonstrukci / výstavbu více objektů, které jsou provozně nebo funkčně propojeny na jednom pozemku (např. více DS, z nichž každá má svou vlastní menší budovu odpovídající kapacitě na jednom pozemku). Žadatel v takovém případě doplní podrobný popis stavebního a provozního řešení do Studie proveditelnosti

Podpora bude příjemci poskytnuta ve výši 100 % schválených způsobilých výdajů projektu. DPH je způsobilým výdajem projektu za podmínek uvedených v kap. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

Dotace připadající na výdaje bez DPH bude financována z Nástroje pro oživení a odolnost. Podíl připadající na DPH pak bude financován ze státního rozpočtu (dále jen SR).

Poměr zdrojů financování na projektu v systému MS2014+ bude proveden automaticky po kliknutí na tlačítko Rozpad financí, a to podle zdrojů financování nastavených na výzvě. Skutečný poměr zdrojů financování bude nastaven ze strany poskytovatele dotace dle skutečných částek uvedených ve schváleném rozpočtu projektu. Vyúčtování DPH bude provedeno v jednotlivých žádostech o platbu. Konečné vyúčtování DPH pak bude provedeno v závěrečné žádosti o platbu.

DPH není způsobilým výdajem v případě výdajů za nákup nemovitosti.

Podpora bude poskytnuta a proplácena ex post na základě dokladů předložených příjemcem v žádosti o platbu (předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu z prostředků příjemce).

7.1 Maximální a minimální výše dotace

Minimální výše dotace je 1 mil. Kč. V případě, že celková kapacita dětské skupiny / dětských skupin v jednom objektu nepřesáhne 24 dětí, je maximální možná výše podpory 25 mil. Kč. Za každé další kapacitní místo nad 24 dětí vytvořené v rámci jednoho objektu si může žadatel navýšit maximální výši podpory o dalších 900 tis. Kč s DPH.

Příklad č. 1:

V budovaném objektu je plánována jedna dětská skupina o kapacitě 24 dětí. Maximální možná výše dotace na projektu je 25 mil. Kč.

Příklad č. 2:

V budovaném objektu jsou plánovány tři dětské skupiny, z nichž jedna je o kapacitě 10 dětí, druhá je o kapacitě 6 dětí a třetí je o kapacitě 6 dětí. Maximální možná výše dotace je 25 mil. Kč.

Příklad č. 3:

V budovaném objektu jsou plánovány dvě dětské skupiny, z nich jedna je o kapacitě 18 dětí a druhá je o kapacitě 10 dětí. Maximální možná výše dotace je 28 600 000,00 Kč.

DPH není způsobilým výdajem v případě nákupu nemovitosti. Více ke způsobilosti DPH viz kap. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

7.2 Informace o podmínkách veřejné podpory

Na základě této výzvy je možné podat žádost o podporu pouze v případě, kdy činnost žadatele o podporu spočívající ve zřízení a následném provozu služby péče o dítě v nově vzniklé dětské skupině¹² podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, bude mít nehospodářskou povahu, to znamená, že činnost žadatele/příjemce bude po celou dobu udržitelnosti projektu splňovat následující předpoklady:

- podpora v podobě příspěvku bude poskytována na provoz dětských skupin, které splňují stanovené požadavky z hlediska kvality, dostupnosti a ceny¹³,

¹² Nově vznikající Dětské skupině, jež bude podpořena na základě této výzvy.

¹³ Příspěvkem se zde rozumí příspěvek na provoz dětské skupiny, který se vyplácí ze státního rozpočtu a který je určen na pokrytí výdajů spojených s poskytováním služby péče o dítě v dětské skupině. Více viz Hlava V zákona č. 247/2014 Sb. Zákon

- služba bude převážně financována z veřejných zdrojů,
- příspěvek od rodičů bude nižší než příspěvek od státu,
- služba bude poskytována na neziskové bázi a za podmínek stanovených státem.

Podpořeny budou projekty zaměřené na budování kapacit jak tzv. veřejných dětských skupin (neposkytují službu výhradně rodičům, kteří jsou zaměstnanci poskytovatele), tak i zaměstnaneckých dětských skupin (poskytují službu výhradně rodičům, kteří jsou zaměstnanci poskytovatele) splňujících výše uvedená kritéria.

Podpořeny budou pouze zaměstnanecké dětské skupiny, které veřejnou podporu nezakládají. Před podpisem právního aktu žadatel tuto skutečnost doloží čestným prohlášením podle typu subjektu. V době udržitelnosti tuto skutečnost žadatel dokládá při podávání zpráv o udržitelnosti relevantními podklady podle typu subjektu.

Plnění výše uvedených kritérií, tj. podmínek veřejné podpory, musí být zajištěno i v případě, že provoz dětské skupiny bude převeden na jiný subjekt.

Podrobnosti jsou uvedeny v kap. 7 Specifických pravidel.

8. Územní dimenze

Cílové území: Území České republiky, včetně území hl. m. Prahy.

9. Udržitelnost

V případě výstavby a rekonstrukce infrastruktury za účelem zřízení dětské skupiny je udržitelnost stanovena celkem na 10 let, přičemž prvních 5 let je povinnost provozovat nově vybudovanou dětskou skupinu a v následujících 5 letech je možné tento provoz změnit na jiný typ služby sloužící občanům (např. oblast sociálních služeb, vzdělávání apod.). V případě vybavení, které není součástí nemovitosti řešené projektem, je doba udržitelnosti 5 let. Další informace k udržitelnosti jsou uvedeny v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

10. Povinné přílohy žádosti

Žadatel musí v okamžiku **podání žádosti o podporu** předložit následující dokumenty:

1. Plnou moc (pokud žádost o podporu v systému MS2014+ podepisuje za žadatele jiná osoba než statutární zástupce).
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele.

V případě dobrovolných svazků obcí budou doloženy stanovy a zakladatelská smlouva, zakladací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení. Ostatní typy organizací právní subjektivitu dokládat nemusí.

3. Studii proveditelnosti dle vzoru včetně jejích povinných příloh.
4. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu:
 - Výpis z katastru nemovitostí (ke všem pozemkům i budovám, které jsou dotčeny projektem) včetně snímků pozemkové mapy, ne starší 3 měsíců.

- V případě pořízení pozemků nebo budov, a to bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilé výdaje, či nikoliv, doloží žadatel v okamžiku podání žádosti o podporu kupní smlouvu. V případě, že dosud nebyla/y uzavřena/y doloží smlouvu o smlouvě budoucí kupní a případně plánovací smlouvu dle § 1746 OZ s ujednáním o stavbě na cizím pozemku a podmínkách převodu vlastnických práv na stavebníka, nebo jiný doklad o právu stavby na pozemku v souladu s § 1240–56 OZ, např. zápis v katastru nemovitostí.
 - V případě budování novostavby na pozemku, který má žadatel v dlouhodobém pronájmu či v dlouhodobé výpůjčce, bude doložena nájemní smlouva či smlouva o výpůjčce, z níž je patrné, že je oprávněn k provedení stavby na předmětném pozemku. V případě nákupu práva stavby žadatel doloží smlouvu o zřízení práva stavby, případně smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení práva stavby. Nájemní smlouva, příp. smlouva o zřízení práva stavby (či smlouva o budoucí smlouvě o právu stavby) musí opravňovat žadatele k užívání nemovitosti/právo stavby musí být zřízeno minimálně do konce udržitelnosti projektu, a dále musí obsahovat ujednání o vypořádání zhodnocení nemovitosti pro případ ukončení nájemního vztahu, případně pro případ zániku práva stavby (a to jak případného předčasného zániku práva, tak pro případ zániku práva uplynutím doby, na niž bylo právo stavby zřízeno). Současně se smlouvou o zřízení práva stavby žadatel dokládá i výpis z KN, v němž je zapsán jako vlastník práva stavby. Pokud žadatel k žádosti o podporu dokládá smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení práva stavby, doloží smlouvu o zřízení práva stavby a výpis z katastru nemovitostí, v němž je zapsán jako vlastník práva stavby, nejpozději k vydání právního aktu.
 - V případě provádění změny stavby (stavební úpravy, přístavba, nástavba), kterou má žadatel v dlouhodobém pronájmu či v dlouhodobé výpůjčce, doloží žadatel nájemní smlouvu, případně smlouvu o výpůjčce, z níž je patrné, že je k prováděným změnám stavby oprávněn, příp. smlouvu o zřízení práva stavby. Smlouva musí obsahovat ujednání o vypořádání zhodnocení nemovitosti pro případ ukončení nájemního vztahu, resp. pro případ zániku práva stavby (a to jak případného předčasného zániku práva, tak pro případ zániku práva uplynutím doby, na niž bylo právo stavby zřízeno) a musí opravňovat žadatele k užívání nemovitosti minimálně do konce udržitelnosti projektu. Současně se smlouvou o zřízení práva stavby žadatel dokládá i výpis z KN, v němž je zapsán jako vlastník práva stavby. Pokud žadatel k žádosti o podporu dokládá smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení práva stavby, doloží smlouvu o zřízení práva stavby a výpis z katastru nemovitostí, v němž je zapsán jako vlastník práva stavby, nejpozději k vydání právního aktu.
 - Smlouvu o smlouvě budoucí nájemní opravňující žadatele k užívání nemovitosti minimálně do konce udržitelnosti projektu, v případech, kdy žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, případně nedoloží výpis z katastru nemovitostí se zapsaným právem stavby.
 - Pronajímatelem, případně vlastníkem pozemku zatíženého právem stavby, může být pouze organizace, která spadá do kategorie oprávněných žadatelů v této výzvě.
- Více podrobností viz Specifická pravidla pro žadatele a příjemce.
5. Znalecké posudky se stanovením ceny pořizovaných nemovitostí, je-li součástí projektu nákup nemovitosti.
 6. Doklad prokazující povolení o umístění stavby v území dle stavebního zákona, a to např. územní rozhodnutí s nabytím právní moci, územní souhlas, povolení změny využití území nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení pro stavby, u kterých je toto zákonem vyžadováno vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu.
 7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona, má-li jej žadatel v době podání žádosti k dispozici a je-li pro projekt relevantní.

Pokud žadatel nemá doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru v době podání žádosti o podporu k dispozici, pak předkládá žádost nebo návrh o některý z povolovacích procesů uvedených ve stavebním zákoně, a to např. žádost o stavební povolení, ohlášení stavebního záměru, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení nebo oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora potvrzené stavebním úřadem (ve smyslu podacího razítka).

Pokud se žadatel rozhodl jít cestou společného územního a stavebního řízení, resp. pokud stavební projekt podléhá řízení o povolení záměru, doloží k datu podání žádosti o podporu toto povolení s vyznačením nabytí právní moci, má-li jej k datu podání žádosti o podporu k dispozici. Nemá-li žadatel k dispozici pravomocný dokument, pak k žádosti o podporu doloží podanou žádost o vydání společného povolení, příp. žádost o vydání rozhodnutí o povolení záměru. Žádost musí být potvrzená stavebním úřadem (ve smyslu podacího razítka).

Bližší podrobnosti viz kapitola 2 Specifických pravidel.

8. V případě stavebních úprav, které nepodléhají stavebnímu řízení bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilý výdaj, či nikoliv, doloží žadatel vyjádření příslušného stavebního úřadu potvrzující tento fakt. Doložení této skutečnosti formou čestného prohlášení není akceptovatelné.
9. Projektovou dokumentaci stavby v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je totožná s dokumentací předloženou stavebnímu úřadu se žádostí o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem v již ukončeném stavebním řízení, kdy jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace. Projektovou dokumentaci žadatel předloží vč. kopií dokladové části s vyjádřením dotčených orgánů, propočtu nákladů stavby a položkového rozpočtu. Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci v podrobnosti pro ohlášení stavby, která je součástí ohlášení nebo která je stavebním úřadem ověřena při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru.

Další podrobnosti jsou uvedeny v kap. 2.5 bodu 9 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

10. Usnesení zastupitelstva územního samosprávného celku, resp. usnesení rady územního samosprávného celku apod., ze kterého bude zřetelný souhlas s realizací projektu. Projekt bude definován názvem, programem, do něhož je žádost o podporu předkládána, plánovanými celkovými výdaji projektu a dále bude v usnesení uveden zdroj financování celkových výdajů projektu, (tj. vč. nezpůsobilých výdajů).

V případě, kdy bude projekt rozdělen na více fází (etap), postačí, když žadatel, který je územním samosprávným celkem, doloží zdroje financování celkových výdajů první etapy projektu.

11. V případě projektů zahrnujících stavební práce žadatel předkládá podrobný položkový rozpočet zpracovaný na podkladu aktuálního ceníku ÚRS, RTS.
 - položkový rozpočet stavby musí být zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
 - rozpočet musí být zpracován pouze v jedné z cenových soustav tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS, RTS, položky rozpočtu musí být pouze ceníkové neagregované. Agregované položky nejsou přípustné ani pro zadávání veřejných zakázek.
 - výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu;
 - položkový rozpočet musí být dělen na způsobilou a nezpůsobilou část, tzn. položky rozpočtu, které nejsou způsobilé, musí být v položkovém rozpočtu jednoznačně

identifikovány, a také musí být vyznačeno, zda se jedná o výdaj hlavní nebo vedlejší podle členění, které je uvedeno v kapitole č. 4 těchto Pravidel;

- u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést počty jednotek (ks, kg, m, m², m³ atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní);
- způsobilé náklady cen stavebních prací jsou stanoveny maximálně do úrovně hodnoty cen stavebních prací dle katalogu ÚRS, RTS pro dané období, v němž byla žádost projektu podána;
- pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek (agregovaných). V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, které nelze ocenit na základě cenové databáze ÚRS, RTS, pak je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek (agregované) provedením průzkumu trhu, žadatel doloží provedení průzkumu trhu oslovením minimálně 2 dodavatelů nebo jiný doklad, kterým doloží ceny obvyklé;
- rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .xls., .xlsx, .rts, .xml, .xc4, .utf apod., který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.

Je nutné, aby přiložené exportní soubory položkových rozpočtů, které jsou přímým výstupem softwaru pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů, byly rozpoznatelné v programu, jehož jsou výstupem, např. v programu BuildPowerS (cenová databáze RTS), nebo Program KROS 4_Basic (cenová databáze ÚRS) atd.

Pokud cena za stavební práce bude vyšší, než uvádějí sborníky cen stavebních prací (cenová soustava ÚRS, cenová soustava RTS), budou tyto výdaje kráceny na hodnotu odpovídající cenám obsaženým v těchto sbornících cen stavebních prací.

V případě zakázek na stavební práce, které již byly ukončeny před podáním žádosti o podporu, žadatel dokládá k žádosti o podporu položkový rozpočet stavby z uzavřené smlouvy v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování a ve formátu .pdf.

12. Závazné stanovisko orgánu památkové péče, pokud je pro daný projekt relevantní.
13. Potvrzení energetického specialisty o splnění specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy a indikátorů, zpracované dle závazného vzoru „Tabulky specifických kritérií a indikátorů“, jež je přílohou č. 1 této Metodické pomůcky pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy. Potvrzení bude podepsáno energetickým specialistou.
14. Souhlas zřizovatele s realizací projektu v případě příspěvkových organizací územních samosprávných celků nebo státních příspěvkových organizací.
15. Energetický posudek zpracovaný podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 141/2021 Sb., o energetickém posudku a údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění pozdějších předpisů.
16. Průkaz energetické náročnosti budovy dle vyhlášky 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov, v platném znění, pro stav před realizací projektu (v případě rekonstrukcí) a pro stav po realizaci projektu s tím, že musí být zřejmé, které energetické zdroje a stavební konstrukce budou projektem řešeny, viz Příloha č. 3 Specifických pravidel.

V případech, kdy z objektivních důvodů obsažených v § 7a, odst. 9 zákona 406/2000 Sb. o hospodaření energií, nelze průkaz energetické náročnosti budovy pro stav před realizací projektu a pro stav po realizaci projektu vypracovat, je tato příloha nerelevantní.

17. Odborný posudek, zpracovaný v souladu s Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt živočichů na zateplováném (rekonstruovaném) objektu příp. na objektu určeném k demolici, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě, že není vhodná doba průzkum provést, stačí toto doložit stanoviskem odborně způsobilé osoby. Předložení odborného posudku bude podmínkou pro vydání právního aktu.

V případě, že bude při realizaci projektu zjištěno, že žadatel nedoložil k žádosti o podporu přílohy k místu realizace projektu dle skutečnosti (např. zatajení stavebních úprav), může být administrace projektu ukončena. Pokud u takového projektu již byla vyplacena podpora nebo její část, bude příjemce povinen ji vrátit v plné výši.

11. Riziko podvodu, korupce, střetu zájmů a dvojího financování

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost, zavazuje vlastníka komponenty k zavádění účinných a přiměřených opatření proti podvodům, korupci, střetu zájmu a dvojího financování s přihlédnutím ke zjištěným rizikům. Totéž platí pro žadatelé/příjemce podpory Nástroje pro oživení a odolnost.

Podvod je podmnožinou nesrovnalostí a zahrnuje úmyslné jednání.

Korupce je typem podvodu, kdy dochází ke zneužití svěřených pravomocí za účelem získání nezaslouženého osobního prospěchu.

Střet zájmu. Dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmu je veřejný funkcionář povinen zdržet se každého jednání, při kterém mohou jeho osobní zájmy ovlivnit výkon jeho funkce. Osobním zájmem se pro účely tohoto zákona rozumí takový zájem, který přináší veřejnému funkcionáři, osobě blízké veřejného funkcionáře, právnické osobě ovládané veřejným funkcionářem nebo osobou blízkou veřejného funkcionáře zvýšení majetku, majetkového nebo jiného prospěchu, zamezení vzniku případného snížení majetkového nebo jiného prospěchu nebo jinou výhodu; to neplatí, jde-li jinak o prospěch nebo zájem obecně zřejmý ve vztahu k neomezenému okruhu adresátů.

V případě zjištění střetu zájmů definovaného v čl. 61¹⁴ Finančního nařízení ve Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení může dojít k vyloučení projektu z procesu administrace a nepřiznání či odejmutí podpory.

Podle článku 61 Finančního nařízení ke střetu zájmů dochází, „je-li z rodinných důvodů, z důvodů citových vazeb, z důvodů politické nebo národní spřízněnosti, z důvodů hospodářského zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkcí účastníka finančních operací nebo jiné osoby“ podílející se na plnění rozpočtu.

Dvojí financování. Operace podpořené v této výzvě vyhlášené v rámci NPO mohou získat i další podporu z národních zdrojů (vyjma zdrojů MŽP zaměřených na energetické úspory viz níže), pokud je to v souladu s pravidly veřejné podpory a ustanoveními příslušných výzev a programů podpory. Je však vyloučeno, aby operace, jež budou na základě této výzvy vyhlášené v rámci NPO podpořeny, získaly

¹⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2024/2509 ze dne 23. září 2024, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie (přepřpracované znění).

jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie hrazenou z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a to ani podporu v režimu de minimis.

Příjemce na aktivity projektu nesmí čerpat podporu z jiného fondu nebo nástroje Unie, případně téhož fondu, je ale oprávněn na výdaje aktivit projektu, které nejsou hrazeny dotací poskytnutou na základě právního aktu o poskytnutí podpory, vydaného k projektu podaného do této výzvy, čerpat podporu z národních programů či programů, které nejsou financovány Evropskou unií (krajské dotace atp.). Dále platí, že nikdy nesmí být totožný výdaj, nebo totožná část výdaje hrazena vícenásobně z několika zdrojů.

V případě zapojení dalších veřejných prostředků do financování projektu, nesmí dojít ke dvojímu financování způsobilých výdajů, na které je poskytována podpora. Příjemce je povinen o zapojení dalšího typu podpory VK NPO 3.3 neprodleně informovat a předložit příslušný právní akt, kterým byla podpora přiznána příp. na vyžádání doložit VK NPO 3.3 účetní výkazy apod. za celý dotčený zdroj financování.

Vymezení dvojího financování vůči MŽP, resp. SFŽP, a SFPI apod.

Žadatel se zavazuje, že na aktivity projektu, které budou předmětem žádosti o dotaci podané na základě této výzvy, nebude čerpat dotace z jiných programů například MŽP, resp. SFŽP, či SFPI apod. zaměřených na energetické úspory.

Žadatelé o dotaci z NPO budou moci cíle v oblasti klimatu naplňovat v rámci NPO.

Žadatel/příjemce podpory je vždy povinen postupovat takovým způsobem, aby odvrátil riziko střetu zájmu, podvodu, korupce i dvojího financování.

12. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje poskytovatel podpory.

Žadatel/příjemce je povinen se při přípravě a realizaci projektu řídit právními předpisy a zásadami Evropské unie a České republiky.

Vlastník komponenty si vyhrazuje právo Výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit. V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může vlastník komponenty alokaci na Výzvu adekvátně navýšit. Vlastník komponenty může zastavit příjem žádostí o podporu při dosažení dvojnásobku požadované dotace v přijatých žádostech o podporu.

Projektové žádosti, které úspěšně prošly hodnocením, ale z důvodu vyčerpání alokace nemohly být finančně podpořeny, budou zařazeny mezi náhradní projekty výzvy.

Sankce za nedodržení podmínek programu a Výzvy jsou stanoveny v části Rozhodnutí o poskytnutí dotace specifikující závazné podmínky poskytnutí dotace a ostatní povinnosti příjemce.

Účast v dalších programech podpory: Na tytéž způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831¹⁵. Dále platí viz výše dvojí financování.

¹⁵ Resp. dalších nařízení o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (jako např. č. 717/2014, č. 1308/2012, č. 360/2012, č. 1407/2013 či č. 2023/2832 atp.).

V případě zapojení dalších veřejných prostředků do financování projektu, nesmí dojít ke dvojímu financování způsobilých výdajů, na které je poskytována podpora. Příjemce je povinen o zapojení dalšího typu podpory VK NPO 3.3 neprodleně informovat a předložit příslušný právní akt, kterým byla podpora přiznána příp. na vyžádání doložit VK NPO 3.3 účetní výkazy apod. za celý dotčený zdroj financování.

Dotace nesmí být vyplacena příjemci, který má neuhrazený závazek vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

13. Klimatický koeficient

V případě posouzení nové budovy

Výstavba nových budov se řídí **klimatickým koeficientem energeticky úsporné budovy dle NZEB (Nearly zero-energy buildings)** a vychází ze směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU. Opatření na dosažení spotřeby primární energie alespoň o 20 % nižší, než je požadavek na budovy s téměř nulovou spotřebou energie.

Základním dokumentem pro budovy s téměř nulovou spotřebou je směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/31/EU o energetické náročnosti budov (přepracování). Na národní úrovni České republiky byla transpozice některých požadavků evropské směrnice, týkajících se kontroly a hodnocení energetické náročnosti budov, provedena prostřednictvím novely zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, a technicky tyto požadavky upřesňuje příloha č. 5 aktuálně platné prováděcí vyhlášky č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov. V roce 2018 byla směrnice 2010/31/EU novelizována směrnicí 2018/844/EU.

Vzor energetického posouzení pro výzvu je pak upraven ve Vyhlášce 141/2021 Sb., o energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie.

Podpora pro rekonstrukce A

Opatření zaměřená na energetickou účinnost, která v průměru dosáhnou alespoň 30% úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů.

Běžné objekty (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	$\geq 30 \%$
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy ¹⁶	$\leq 0,95 \times U_{em,R}$
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	$\leq U_{REC}$ požadavek dle ČSN 730540-2
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	$\leq 0,60 \times U_{R,j}$

¹⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8. Parametr $\leq 0,60 \times U_{R,j}$ viz vyhláška č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

¹⁶ Výjimku z plnění tohoto parametru mají projekty, u kterých se nejedná o ucelenou část budovy s vlastním zdrojem tepla a chladu nezávislou na zbývajících částech budovy nebo které nemají samostatně měřenou a centrálně regulovanou dodávku energie nezávislou na zbývajících částech budovy, např. nebytový prostor nebo byt v panelovém domě.

Památkově chráněné a architektonicky cenné budovy (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥ 30 %
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	≤ U _{REC} požadavek dle vyhlášky č. 264/2020 Sb.

¹⁾ S ohledem na památkovou ochranu je možné pracovat s výjimkou.

Kromě výše definované úspory primární energie může žadatel v případě rekonstrukcí A zvolit variantu přijetí opatření, jimiž bude dosaženo alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů, a to v rozmezí ≥ 30 %.

Podpora pro rekonstrukce B

Výjimku z neplnění 30% úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů je možno uplatnit u památkově chráněných budov v souladu s § 7 odst. 5 zákona č. 406/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, architektonicky cenných budov, s ohledem na stanovisko příslušného orgánu památkové péče, a také v případě, pokud budou dány objektivní důvody, že budova nemůže dosáhnout parametry rekonstrukce A.

Dále potom pro budovy, které již před realizací projektu plní parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 aktuálně platné vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov a řeší pouze dílčí opatření.

Tento typ budov bude zařazen do kategorie nedosahujících parametrů úspory 30 % primární energie z neobnovitelných zdrojů, rekonstrukce B.

Běžné objekty (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥ 2 % < 30 %
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy ¹⁷⁾	≤ 0,95 x U _{em,R}
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	≤ U _{REC} požadavek dle ČSN 730540-2
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora ¹⁾	≤ 0,60 x U _{R,j}

¹⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8. Parametr ≤ 0,60 x U_{R,j} viz vyhláška č. 264/2020 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

¹⁷⁾ Výjimku z plnění tohoto parametru mají projekty, u kterých se nejedná o ucelenou část budovy s vlastním zdrojem tepla a chladu nezávislou na zbývajících částech budovy nebo které nemají samostatně měřenou a centrálně regulovanou dodávku energie nezávislou na zbývajících částech budovy, např. nebytový prostor nebo byt v panelovém domě.

Památkově chráněné a architektonicky cenné budovy (změna dokončené budovy)

Sledovaný parametr	Minimální požadované hodnoty
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥2 % <30 %
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora	≤ U _{REC} požadavek dle vyhlášky č. 264/2020

Kromě výše definované úspory primární energie může žadatel v případě rekonstrukcí B zvolit variantu přijetí opatření, která nedosahují alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů, a to v rozmezí ≥2 % <30 %.

Bližší informace viz. Příloha č. 3 Specifických pravidel s názvem Metodická pomůcka pro způsob doložení specifických kritérií přijatelnosti v oblasti energetické náročnosti budovy.

14. Přílohy a navazující dokumentace k Výzvě

1. Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro investici 3.3.2
2. Model hodnocení a kritéria pro hodnocení a výběr projektů
3. Vzor právního aktu o poskytnutí dotace – příloha zrušena
4. Osnova studie proveditelnosti
5. Dílčí alokace Výzvy – příloha zrušena